



УТВЕРЖДЕНО

Приказ директора  
УО «Псковский  
государственный колледж»

30.11.2018 № 1095

***ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНО-  
ПРОИЗВОДСТВЕННОГО  
ПРОЦЕССА ПО ПОДГОТОВКЕ  
(ПЕРЕПОДГОТОВКЕ)  
ВОДИТЕЛЕЙ МЕХАНИЧЕСКИХ  
ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ***

## ОГЛАВЛЕНИЕ

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	2
ГЛАВА 2. ПРИЕМ НА ОБУЧЕНИЕ И ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ПО ПОДГОТОВКЕ (ПЕРЕПОДГОТОВКЕ) ВОДИТЕЛЕЙ МЕХАНИЧЕСКИХ ТРАНСПОРНЫХ СРЕДСТВ .....	4
ГЛАВА 3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И РЕГИСТРАЦИИ УЧЕБНЫХ ГРУПП, СРОКИ ОБУЧЕНИЯ И ОБЪЕМЫ УЧЕБНЫХ ПРОГРАММ .....	6
ГЛАВА 4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТЕОРЕТИЧЕСКИХ, ПРАКТИЧЕСКИХ И ЛАБОРАТОРНО-ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ .....	8
ГЛАВА 5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ ПО УПРАВЛЕНИЮ АВТОМОБИЛЕМ (СОСТАВОМ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ) .....	11
ГЛАВА 6. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРОВЕДЕНИЮ ЭКЗАМЕНОВ.....	16
ГЛАВА 7. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ЭКЗАМЕНА .....	17
ГЛАВА 8. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКОГО ЭКЗАМЕНА.....	19
ГЛАВА 9. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ЭКЗАМЕНОВ .....	23
ГЛАВА 10. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПОВТОРНЫХ ЭКЗАМЕНОВ .....	24
ГЛАВА 11. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ЗА ОБУЧЕНИЕ И РАСХОД АВТОМОБИЛЬНОГО ТОПЛИВА .....	26

# ГЛАВА 1

## ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об организации учебно-производственного процесса по подготовке (переподготовке) водителей механических транспортных средств (далее – Положение) разработано в соответствии с требованиями законодательства и технических нормативных правовых актов Республики Беларусь (далее – ТНПА), регламентирующих деятельность по подготовке (переподготовке) водителей механических транспортных средств (далее – водители МТС), и предназначено для обеспечения высокого качества оказываемых услуг по подготовке (переподготовке) водителей и регулирования взаимоотношений учреждение образования «Поставский государственный колледж», как исполнителя услуг с их потребителями.

1.2. Деятельность по подготовке (переподготовке) водителей МТС учреждение образования «Поставский государственный колледж» (далее – учебная организация) осуществляет на основании сертификатов соответствия, зарегистрированных в реестре Национальной системы соответствия Республики Беларусь:

Номер сертификата	Подготовка (переподготовка) водителей МТС категории	Срок действия сертификата
№ВУ/112 04.13.003 15815	Подготовка категории «С»	с 20 июня 2014 по 19 июня 2019 г
№ВУ/112 04.13.003 16809	Подготовка водителей категории «В»	с 13 декабря 2016 г по 13 декабря 2021 г
№ВУ/112 04.13.003 15816	Переподготовка с категории «В» на категорию «С»	с 20 июня 2014 по 19 июня 2019 г

1.3. Место оказания услуг:

1.3.1. теоретическая подготовка: г. Поставы, ул. 17 Сентября, д.90;

1.3.2. обучение управлению МТС: г. Поставы, ул. Ленинская, д.133 «Б» (автодром для МТС категории «С»), г. Поставы, ул.17 Сентября, д.90; на учебных маршрутах на дорогах общего пользования, согласованных с ГАИ.

1.4. В своей деятельности по подготовке (переподготовке) водителей МТС учебная организация руководствуется:

1.4.1. законодательством Республики Беларусь;

1.4.2. постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 января 2006 года № 120 «О некоторых вопросах осуществления

деятельности по подготовке, переподготовке, повышению квалификации водителей механических транспортных средств» (с последующими изменениями и дополнениями);

1.4.3. едиными программами подготовки (переподготовки) водителей МТС (далее – программы), утвержденными постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 23 октября 2012 года № 47 «Об утверждении единых программ подготовки, переподготовки, повышения квалификации водителей механических транспортных средств, кроме колесных тракторов, и лиц, обучающихся управлению ими (с последующими изменениями и дополнениями);

1.4.4. государственными стандартами Республики Беларусь:

- СТБ 2191.1-2011 «Услуги по подготовке, переподготовке и повышению квалификации водителей механических транспортных средств. Часть 1. Основные требования» (далее – СТБ 2191.1-2011) (с последующими изменениями и дополнениями);

- СТБ 2191.2-2011 «Услуги по подготовке, переподготовке и повышению квалификации водителей механических транспортных средств. Часть 2. Требования к проведению экзаменов в учебных организациях» (далее – СТБ 2191.2-2011) (с последующими изменениями и дополнениями);

1.4.5. Уставом.

1.5. Положение является локальным нормативным правовым актом, его требования обязательны для исполнения руководством учебной организации, лицами обучающего состава и учащимися. Текст Положения должен быть размещен на информационном стенде учебной организации и доступен для ознакомления с ним потребителей услуг.

1.6. Положение подлежит актуализации при вступлении в силу новых ТНПА Республики Беларусь, регламентирующих деятельность по подготовке (переподготовке) водителей, либо внесения изменений и дополнений в действующие ТНПА. Лицо, ответственное за актуализацию Положения, назначается в установочном приказе на очередной год.

1.7. Руководитель учебной организации планирует и организует работу по выполнению требований Положения, а также осуществляет контроль за состоянием учебно-методической работы, подготовкой преподавателей, мастеров производственного обучения и мастеров производственного обучения управлению МТС к занятиям и за качеством их проведения.

## ГЛАВА 2

### ПРИЕМ НА ОБУЧЕНИЕ И ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ПО ПОДГОТОВКЕ (ПЕРЕПОДГОТОВКЕ) ВОДИТЕЛЕЙ МЕХАНИЧЕСКИХ ТРАНСПОРНЫХ СРЕДСТВ

2.1. Подготовка (переподготовка) водителей МТС осуществляется на основании гражданско-правовых договоров, предметом которых является оказание услуг по подготовке водителей механических транспортных средств категории «В», «С»; переподготовке водителей с категории «В» на «С», «С» на «СЕ», заключаемых в письменной форме с обучаемыми лицами или с организациями, направляющими на обучение, организациями-заказчиками кадров и законными представителями несовершеннолетних.

2.2. Обучение управлению МТС разрешается не ранее чем за два года до достижения обучаемым лицом возраста (категория «С» с 16 лет), установленного для получения права управления МТС соответствующей категории.

2.3. На организационном собрании по формированию очередной учебной группы руководитель учебной организации (лицо, его замещающее) доводит до лиц, желающих проходить обучение в учебной организации, основные требования законодательства и ТНПА, регламентирующих деятельность по подготовке (переподготовке) водителей МТС в Республике Беларусь, настоящее Положение, стоимость обучения, предварительную стоимость автомобильного топлива, используемого при обучении управлению МТС, и другие организационные вопросы. Лицам, согласным проходить обучение на оговоренных условиях за свой счет, предлагается заключить договор по установленной форме (приложение № 1 к настоящему Положению). Лицам, направляемым на обучение организациями, вручается подписанный руководителем учебной организации в двух экземплярах договор, который будет считаться заключенным после возврата подписанного руководителем и заверенного печатью организации-заказчика экземпляра договора.

2.4. Для заключения договора лицо, желающее пройти подготовку (переподготовку) в учебной организации, представляет руководителю учебной организации (лицу, ответственному за прием учащихся на обучение (бухгалтер):

2.4.1. Подготовка водителей МТС категории «В» или «С»:

- паспорт, удостоверяющий личность учащегося;
- цветную фотографическую карточку 3,5х4,5 см – 2 шт.;
- справку о годности к управлению механическими транспортными средствами категории «В» или «С», в порядке, установленном

законодательством Республики Беларусь и ее копию – ДО НАЧАЛА ЗАНЯТИЙ и издания приказа о зачислении в группу.

2.4.2. Переподготовка водителей категории «В» на право управления МТС категории «С»:

- паспорт, удостоверяющий личность учащегося;
- цветную фотографическую карточку 3,5х4,5 см – 2 шт.;
- водительское удостоверение категории «В» и талон к нему;
- справку о годности к управлению механическими транспортными средствами категории «С», в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь и ее копию – ДО НАЧАЛА ЗАНЯТИЙ и издания приказа о зачислении в группу.

2.4.3. Переподготовка водителей категории «С» на право управления составами ТС категории «СЕ»:

- паспорт, удостоверяющий личность учащегося;
- цветную фотографическую карточку 3,5х4,5 см – 2 шт.;
- водительское удостоверение категории «В», «С» и талон к нему;
- справку о годности к управлению составом транспортных средств категории «СЕ», в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь и ее копию – ДО НАЧАЛА ЗАНЯТИЙ и издания приказа о зачислении в группу.

2.5. Договор оформляется в письменной форме в двух экземплярах и подписывается сторонами. Договор вступает в силу со дня издания директором учебной организации приказа «О создании учебной группы и зачислении учащихся на обучение» и действует до полного выполнения условий договора.

2.6. Принятые документы (копия медицинской справки, две фотографические карточки, копия водительского удостоверения и талона) и один экземпляр договора хранятся в учебной части в специальной папке (скоросшивателе) формируемой учебной группы (по окончании обучения – выпускное дело).

2.7. Набор на обучение учащихся, заключение гражданско-правовых договоров с ними и формирование групп осуществляется только в период срока действия сертификата соответствия на услуги по подготовке (переподготовке) водителей МТС соответствующих категорий.

### ГЛАВА 3

## ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И РЕГИСТРАЦИИ УЧЕБНЫХ ГРУПП, СРОКИ ОБУЧЕНИЯ И ОБЪЕМЫ УЧЕБНЫХ ПРОГРАММ

3.1. Лица, зачисленные на подготовку (переподготовку), именуются учащимися, а сформированные из них группы – учебными группами. Обучение в одной учебной группе учащихся на разные категории транспортных средств (за исключением одновременной подготовки водителей МТС категории «В» и «С») не допускается.

3.2. Зачисление на подготовку (переподготовку), отчисление, допуск к экзамену, перевод учащихся (из одной группы в другую) и выпуск учащихся, сдавших экзамены, оформляется приказами руководителя учебной организации. В приказе о переводе учащихся из одной группы в другую указывается причина перевода и количество фактических часов обучения по каждому предмету.

3.3. Учебная организация не позднее 10 дней после начала занятий для согласования даты и места проведения квалификационных экзаменов представляет в экзаменационное подразделение ГАИ Глубокского РОВД список учащихся группы с указанием фамилии, имени, отчества, даты и места рождения, места жительства (пребывания) учащихся. В случае проведения переподготовки в список учащихся группы дополнительно вносятся сведения о серии, номере, категории (категориях), дате и месте выдачи водительского удостоверения на право управления транспортным средством.

3.4. Минимальные сроки подготовки (переподготовки) водителей МТС соответствующих категорий устанавливаются Указом Президента Республики Беларусь от 28 ноября 2005г. № 551 «О мерах по повышению безопасности дорожного движения» и Едиными программами подготовки, (переподготовки) утвержденными Постановлением Министерства транспорта и коммуникаций Республики Беларусь от 23 октября 2012 г. № 47, с дополнениями и изменениями внесенными Постановлением Министерства транспорта и коммуникаций Республики Беларусь от 04 декабря 2014 г. № 41 и составляют:

<b>Вид подготовки (переподготовки) водителей МТС</b>	<b>Срок обучения (не менее)</b>
Переподготовка водителей МТС с категории «В» на категорию «С»	1 месяца
Переподготовка водителей МТС с категории «С» на категорию «СЕ»	1 месяца
Подготовка водителей МТС категории «С»	3,5 месяца
Подготовка водителей МТС категории «В»	3 месяца

3.5. Учебными планами программ подготовки (переподготовки) водителей МТС соответствующих категорий предусмотрена отработка следующего количества учебных часов:

Вид подготовки (переподготовки) водителей МТС	Количество учебных часов		
	всего	в том числе:	
		теоретическая подготовка	управление автомобилем
Переподготовка водителей МТС с категории «В» на категорию «С»	155	136	19
Переподготовка водителей МТС с категории «С» на категорию «СЕ»	89	64	25
Подготовка водителей МТС категории «С»	437	215	57
Подготовка водителей МТС категории «В»	220	170	50



## ГЛАВА 4

### ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТЕОРЕТИЧЕСКИХ, ПРАКТИЧЕСКИХ И ЛАБОРАТОРНО-ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

4.1. Теоретические, практические, лабораторно-практические занятия и консультации (далее – теоретические занятия) проводятся преподавателями, имеющими высшее техническое или среднее специальное техническое образование. Все преподаватели должны иметь водительское удостоверение на право управления МТС любой категории.

4.2. Теоретические и практические занятия по предмету «Первая помощь пострадавшим при ДТП» проводятся преподавателем (специалистом), имеющим медицинское образование.

4.3. Преподаватель несет ответственность за:

4.3.1. качество обучения по теоретическим предметам, входящим в его компетенцию, и подготовку учащихся к сдаче экзаменов в учебной организации и квалификационных экзаменов в ГАИ;

4.3.2. соблюдение учащимися дисциплины и мер безопасности во время проведения занятий.

4.4. Теоретические занятия проводятся в учебных классах (кабинетах) и лабораториях.

4.5. Теоретические занятия проводятся в соответствии с расписанием, составляемым учебной организацией для каждой учебной группы.

4.6. Очередность изучения тем занятий в рамках каждого предмета, может определяться организацией.

4.7. Во время проведения теоретических и практических занятий по предметам настоящей программы занятия по предмету «управление автомобилем», «управление составом т.с.» не проводятся.

4.8. Продолжительность занятий не должна превышать восемь учебных часов в день. Занятия планируются и проводятся не более четырёх учебных часов по одному предмету в день, а практические занятия по изучению устройства и эксплуатации МТС не более шести учебных часов.

4.9. Продолжительность учебного часа занятий, проводимых в кабинетах (классах) и лабораториях, составляет 45 минут.

4.10. Учет проведения теоретических, практических занятий, посещаемости, оценки знаний, тематических зачетов ведется в журнале учета занятий (далее – журнал, приложение 3).

Примечание – в учреждениях профессионально-технического образования, осуществляющих подготовку по специальностям, учебными планами которых предусмотрено присвоение рабочей профессии «водитель автомобиля», учет проведения занятий, посещаемости, оценки знаний ведется в журналах, форма которых установлена Министерством образования Республики Беларусь.

4.11. Журнал является основным документом, отражающим выполнение программы по всем теоретическим предметам обучения. Журнал ведется в каждой учебной группе. Преподаватель является лицом, ответственным за его правильное ведение.

В случае ведения теоретических предметов в учебной группе разными преподавателями приказом руководителя учебной организации назначается ответственный из их числа за общее ведение и сохранность журнала, а за ведение своих разделов журнала отвечает каждый из преподавателей.

4.12. Учащиеся, проходящие обучение по программам подготовки водителей МТС категории «В», категории «С», должны своевременно, по мере изучения глав предмета «Правила дорожного движения», сдавать текущие тематические зачеты с использованием компьютерных программ и программного обеспечения, используемого юридическим лицом (субъектом хозяйствования) в учебном процессе при оказании услуг по обучению учащихся. При несдаче двух и более зачетов учащиеся к последующим занятиям по предметам «Управление автомобилем категории «В», «Управление автомобилем категории «С» не допускаются. Допуск учащегося к последующим занятиям в реальных дорожных условиях по предметам «Управление автомобилем категории «В», «Управление автомобилем категории «С» осуществляется после сдачи следующих зачетов:

- Тема 1 (главы 1 – 6);
- Тема 2 (приложение 2, 3);
- Тема 3 (главы 7, 13);
- Тема 4 (главы 8 – 12, 19);
- Тема 5 (главы 14 – 18, 20 – 25);
- Тема 6 (глава 26, приложение 4)
- Тема 7 (вопросы по предметам «Основы управления транспортным средством и безопасность движения»; «Первая помощь пострадавшим при дорожно-транспортных происшествиях» «Правовые основы дорожного движения»).

Приём тематических контролей по предметам, должен осуществляться руководителем учебной организации (заместителем руководителя учебной организации) либо руководителем структурного подразделения учебной организации, либо иным уполномоченным должностным лицом.

4.13. Для определения уровня подготовки учащихся и оценки их знаний проводятся итоговые занятия, по каждому предмету обучения.

По результатам итоговых занятий и тематического контроля определяется готовность каждого учащегося и группы в целом к

экзаменам, объем дополнительных занятий (при их необходимости), а также даются рекомендации для самостоятельной подготовки к экзаменам.

4.14. Преподаватель при проведении занятий должен иметь план-конспект (методическую разработку) проведения занятий.

4.15. Учащиеся во время проведения теоретических занятий обязаны:

4.15.1. посещать все теоретические занятия согласно утвержденному расписанию. В случае невозможности посещения занятий по уважительным причинам информировать (лично, по телефону или иным способом) преподавателя или руководителя учебной организации (лица, его замещающего) о причинах и предполагаемых сроках отсутствия на занятиях с последующим предоставлением документа, подтверждающего данный факт;

4.15.2. добросовестно и своевременно выполнять задания преподавателя, отвечать на поставленные в ходе занятий вопросы;

4.15.3. соблюдать правила, санитарной гигиены, электро- и пожарной безопасности;

4.15.4. иметь в наличии рекомендуемую преподавателями учебную и методическую литературу.

4.16. Учащимся во время проведения теоретических занятий запрещается:

4.16.1. появляться на занятиях в состоянии алкогольного опьянения или в состоянии, вызванном потреблением наркотических средств, психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов, токсических или других одурманивающих веществ;

4.16.2. пользоваться сотовой связью и звуковоспроизводящей аппаратурой;

4.16.3. допускать любые иные действия, нарушающие установленный порядок проведения занятий.

4.17. Уважительными причинами пропуска теоретических занятий учащимися являются:

4.17.1. болезнь, служебная командировка, заключение или расторжение брака, вызов в военный комиссариат, правоохранительные или судебные органы, нахождение в следственном изоляторе;

4.17.2. тяжелое состояние здоровья или смерть близких родственников (отец, мать, супруг, супруга, сын, дочь, брат, сестра, бабушка, дедушка);

4.17.3. другие причины, признанные уважительными руководителем учебной организации.

4.18. Преподаватель, получив информацию о невозможности посещения учащимся занятий по уважительным причинам сроком более трех дней, обязан довести данную информацию до руководителя учебной организации (лица, его замещающего) для принятия мер по корректировке графика очередности обучения управлению МТС.

## ГЛАВА 5

### ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ ПО УПРАВЛЕНИЮ АВТОМОБИЛЕМ (СОСТАВОМ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ)

5.1. Практические занятия по обучению управлению МТС (составом транспортных средств) при подготовки водителей должны проводиться мастерами имеющими высшее или среднее специальное образование водительское удостоверение на право управления МТС соответствующей категории, водительский стаж по управлению МТС соответствующей категории не менее трёх лет.

5.2. Практические обучению управлению МТС (составом транспортных средств) осуществляется на автодроме и по маршрутам, согласованным в установленном законодательством порядке.

5.3. Изучение предмета «Управление автомобилем» должно начинаться после изучения темы:

5.3.1 подготовка водителей МТС с категории «В», категории «С» - темы «Основные понятия и термины. Обязанности и права участников дорожного движения» предмета «Правила дорожного движения» и темы «Методические основы по использованию органов управления автомобилем» предмета «Основы управления транспортным средством и безопасность движения»;

5.3.2. переподготовка водителей МТС с категории «В» на категорию «С» - темы «Методические основы использования органов управления автомобилем» предмета «Основы управления транспортным средством и безопасность движения»;

5.4. Очередность отработки упражнений в рамках темы предмета «Управление автомобилем (составом транспортных средств)» может определяться организацией.

5.5. Занятия по управлению МТС проводятся в рабочие дни. Занятия по управлению МТС в выходные дни проводятся по решению руководителя учебной организации с соблюдением установленного порядка выпуска МТС на линию, предрейсового медицинского осмотра мастеров и под контролем назначенного им должностного лица учебной организации.

5.6. Продолжительность обучения управлению МТС (составом транспортных средств) на автотренажере или на учебном МТС - 60 минут, из них на контрольный осмотр автомобиля, постановку задач, подведение итогов, оформление документации и смену учащихся отводится не более 10 мин..

5.7. В течение суток с одним учащимся разрешается отрабатывать упражнения по предмету «Управление автомобилем (составом транспортных средств)»:

для категории «В»:

не более двух часов – на МТС (без учета времени отведенного на тематический контроль);

не более половины часа – на автотренажере;

для категории «С», с «В» на «С»:

не более четырёх часов – на МТС (без учета времени отведенного на тематический контроль);

не более двух часов – на автотренажере с динамической платформой и с полной визуализацией управления автомобилем;

для категории «СЕ»:

не более четырёх часов – на МТС (без учета времени отведенного на тематический контроль);

5.8. Совершенствование навыков управления МТС на дорогах в темное время суток должно проводиться в период от захода солнца до его восхода согласно утвержденному графику.

5.9. Во время изучения предмета «Управление автомобилем (составом транспортных средств)» на дорогах общего пользования каждый учащийся должен проехать на учебном МТС не менее 15 км в течение одного часа.

5.10. Учет проведения практических занятий по управлению МТС ведется в индивидуальной книжке обучения управлению МТС по форме согласно (приложение 4) и путевом листе учебного автомобиля (приложение 5).

5.11. Индивидуальная книжка обучения управлению МТС оформляется и ведется на каждого учащегося и предназначена для учёта выполнения тематического плана по практическому управлению МТС. Заполнение книжки производится мастером после каждого занятия.

5.12. Путевой лист на учебное МТС выдается мастеру должностным лицом учебной организации на один день и заполняется на каждое учебное МТС в отдельности.

5.13. При проведении практических занятий по управлению МТС при согласии (по желанию) учащегося может осуществляться видеофиксация процесса обучения.

5.14. Мастер несет ответственность за:

5.14.1. полноту выполнения программы по предмету «Управление автомобилем (составом транспортных средств)» и подготовку учащихся к сдаче экзаменов по данному предмету в учебной организации и квалификационных экзаменов в ГАИ;

5.14.2. соблюдение учащимися дисциплины и мер безопасности во время проведения занятий.

5.15. Мастер на занятиях по управлению МТС должен иметь при себе:

5.15.1. водительское удостоверение на право управления транспортными средствами соответствующей категории и талон к нему;

5.15.2. путевой лист учебного МТС;

5.15.3. свидетельство установленного образца о соответствии квалификации;

5.15.4. документы на учебное МТС: свидетельство о регистрации и сертификат на допуск к участию транспортного средства в дорожном движении;

5.15.5. план-конспект проведения занятия;

5.15.6. график очередности управления автомобилем;

5.15.7. карту-схему маршрута (приложение 7).

5.16. Учащийся на занятиях по управлению МТС должен иметь при себе:

5.16.1. при переподготовке водителей с категории «В» на категорию «С» иметь при себе водительское удостоверение категории «В»,

5.16.2. индивидуальную книжку.

5.18. Во время проведения занятий по управлению МТС, тематического контроля и экзаменов мастер должен находиться в учебном МТС на рабочем месте, в том числе и при проведении занятий на автодроме.

5.19. Для определения уровня подготовки учащихся по предмету «Управление автомобилем (составом транспортных средств)» проводятся тематический контроль.

5.20. Учащиеся, не сдавшие тематические контроли по предметам «Управление автомобилем (составом транспортных средств)», к последующим занятиям по предмету не допускаются. Допуск учащегося к повторной сдаче тематического контроля осуществляется после проведения с ним дополнительных занятий (не менее 1 часа) за дополнительную плату.

Приём тематических контролей по предметам, должен осуществляться руководителем учебной организации (заместителем руководителя учебной организации) либо руководителем структурного подразделения учебной организации, либо иным уполномоченным должностным лицом.

5.21. Учащиеся во время проведения занятий по управлению МТС обязаны:

5.21.1. прибывать к месту начала занятия не позднее, чем за пять минут до его начала согласно утвержденному графику очередности обучения управлению МТС. В случае невозможности прибытия на очередное занятие по уважительным причинам информировать об этом (лично, по телефону или иным способом) мастера или руководителя учебной организации (лица, его замещающего). Если указанные

должностные лица не предупреждены или несвоевременно предупреждены о невозможности прибытия учащегося на занятие, то такое занятие считается несостоявшимся;

5.21.2. соблюдать Правила дорожного движения при обучении управлению МТС;

5.21.3. выполнять указания мастера, касающиеся выполняемого упражнения и обеспечения безопасности движения;

5.21.4. перед началом движения МТС с места, в том числе и задним ходом, убедиться в отсутствии людей и животных, пристегнуть ремни безопасности и быть пристегнутым во время движения на автомобилях, которые оборудованы ремнями безопасности;

5.21.5. соблюдать иные правила безопасности, доведенные до них при вводном инструктаже в начале обучения;

5.21.6. подтверждать своей подписью в путевом листе, индивидуальной книжке обучения управлению МТС и сводной ведомости учета фактического расхода топлива факт проведения очередного занятия по управлению МТС номер отработанного упражнения, время начала и окончания занятия, пробег учебного МТС. В случае несогласия с данными, внесенными мастером в указанные учетные документы, не подписывать их, о чем незамедлительно сообщать руководителю учебной организации (лицу, его замещающему) для проведения проверки, выяснения обстоятельств дела и, при необходимости, принятия мер. В случае добровольного подтверждения учащимся своей подписью внесенных в учетные документы недостоверных или не вполне достоверных данных о проведенном занятии учебная организация не несет ответственности за результат обучения учащегося в рамках данного упражнения (упражнений) и в целом по предмету.

5.22. Учащимся во время проведения занятий по управлению МТС запрещается:

5.22.1. появляться на занятиях в состоянии алкогольного опьянения или в состоянии, вызванном потреблением наркотических средств, психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов, токсических или других одурманивающих веществ;

5.22.2. пользоваться сотовой связью и звуковоспроизводящей аппаратурой;

5.22.3. покидать учебное МТС без разрешения мастера;

5.22.4. допускать любые иные действия, нарушающие установленный порядок проведения занятий.

5.23. Занятие по управлению МТС, своевременно не состоявшееся по вине учебной организации, отрабатывается в подходящее для учащегося время.

5.24. В случае неприбытия учащегося на очередное занятие по управлению автомобилем без предупреждения, либо несвоевременного предупреждения, вследствие чего отсутствовала возможность заменить не прибывшего учащегося на другого, мастер обязан незамедлительно в письменной форме уведомить об этом руководителя учебной организации (его заместителя, старшего мастера). При этом мастеру время пропущенного занятия учитывается как простой не по вине работника. Занятие, пропущенное по вине учащегося, оплачивается им как дополнительное занятие согласно прейскуранту и отрабатывается в подходящее для учащегося время по согласованию с мастером.

5.25. Учащиеся не несут материальной или иной ответственности за повреждение предоставленного им учебного МТС или его деталей в процессе обучения, за исключением случаев умышленного причинения вреда.



## ГЛАВА 6

### ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРОВЕДЕНИЮ ЭКЗАМЕНОВ

6.1. Экзамены в учебной организации проводятся с целью определения степени усвоения учащимися соответствующей программы подготовки (переподготовки) водителей МТС.

6.2. Ответственность за организацию и проведение экзаменов, а также правильное и полное оформление документации, возлагается на руководителя (заместителя руководителя) учебной организации.

Теоретический и первый этапы практического экзамена должны проводиться в присутствии всех лиц, указанных в приказе руководителя учебной организации. Время участия председателя и членов комиссии в работе экзаменационной комиссии должно учитываться как рабочее время.

6.3. Прием экзаменов осуществляет экзаменационная комиссия. Состав экзаменационной комиссии назначается приказом руководителя учебной организации. В состав экзаменационной комиссии должно входить не менее трёх человек, включая руководителя (заместителя руководителя) учебной организации и лиц обучающих управлению МТС.

6.4. К сдаче экзаменов по единым программам подготовки и переподготовки допускаются учащиеся, выполнившие соответствующую программу в полном объеме, сдавшие тематические зачеты предмета «Правила дорожного движения», сдавшие тематический контроль предметов «Управление автомобилем (составом транспортных средств)» и имеющие положительные итоговые оценки по всем предметам обучения.

Результаты аттестации учащихся являются положительными, если они оценены отметками не ниже 5 (пяти) баллов и "зачтено" по учебным предметам профессионального компонента по 10-балльной системе.

6.5. Лица, обучающие управлению МТС, не позднее чем за один день до экзаменов предоставляют руководителю (заместителю руководителя) учебной организации оформленную документацию на учебную группу (журнал учета занятий, индивидуальные книжки обучения управлению МТС). Кроме того, предоставляется письменное уведомление о готовности группы к экзаменам, в котором указывается количество учащихся, выполнивших и не выполнивших учебную программу подготовки водителей, и причины, по которым учащиеся не допущены к сдаче экзаменов.

6.6. В случае неуплаты в установленные договором сроки денежных средств в полном размере за обучение учащийся к дальнейшим занятиям и экзаменам в учебной организации не допускается.

6.7. Экзамены состоят из теоретического и практического экзаменов, которые проводятся поэтапно: вначале теоретический, затем практический. Учащиеся, не сдавшие теоретический экзамен, к сдаче практического экзамена не допускаются.

## ГЛАВА 7

### ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ЭКЗАМЕНА

7.1. При приеме теоретического экзамена могут применяться следующие формы:

- по экзаменационным билетам на бумажном носителе;
- с использованием автоматизированных систем (далее – компьютеры);
- комбинированные варианты применения указанных форм приема теоретического экзамена: по экзаменационным билетам на бумажном носителе и на компьютере.

7.2. Форма приема теоретического экзамена определяется руководством учебной организации, педагогическим советом или методической комиссией, состав которых назначается приказом руководителя учебной организации.

7.3. Теоретический экзамен проводится в компьютерном классе (кабинет №22).

7.4. До начала теоретического экзамена председатель или член экзаменационной комиссии должен информировать учащихся о порядке его проведения, порядке пользования билетами, компьютерной программой, а также о системе оценки знаний.

7.5. Теоретический экзамен с использованием билетов и (или) компьютера должен приниматься:

7.5.1. у учащихся на право управления МТС категории «В» – по трем билетам, включающим вопросы по правилам дорожного движения, основам управления транспортным средством и безопасности движения, правовым основам дорожного движения, первой помощи пострадавшим при ДТП;

7.5.2. у учащихся на право управления МТС категории «С» – по трем билетам, из которых два билета должны отражать вопросы по правилам дорожного движения, основам управления транспортным средством и безопасности движения, правовым основам дорожного движения, первой помощи пострадавшим при ДТП; а один билет должен включать вопросы по устройству и эксплуатации МТС категории «С»;

7.5.3. у водителей, проходящих переподготовку на право управления МТС категории «С» - по трем билетам, из которых два билета должны включать вопросы по устройству и эксплуатации МТС категории «С» и один билет – вопросы по основам управления транспортным средством и безопасности движения;

7.5.4. у водителей, проходящих переподготовку на право управления составам транспортных средств категории «СЕ» - по трем билетам, из которых два билета должны включать вопросы по основам управления

транспортным средством и безопасности движения и один билет – вопросы по устройству и эксплуатации составов транспортных средств категории «СЕ».

7.6. Каждый билет содержит десять вопросов, а каждый вопрос – от двух до пяти ответов, один из которых правильный.

7.7. Для подготовки ответов на вопросы одного билета каждому учащемуся отводится 15 минут. Последовательность ответов на вопросы билетов выбирается учащимся самостоятельно.

7.8. Ответы на вопросы билетов на бумажном носителе фиксируются учащимся чернильной или шариковой ручкой в экзаменационной карточке (приложение 8) по теоретическому экзамену. Ответ на вопрос билета, имеющий исправления, считается неправильным.

7.9. При приеме теоретического экзамена на компьютере информация о правильности ответов на вопросы, включенные в билет отображается на экране монитора только после ответа на последний вопрос билета либо по истечении установленного времени. При этом на экран монитора компьютера должна выводиться информация с номерами выбранных и правильных ответов на вопросы билета, время, затраченное на их подготовку, а также вопросы, на которые были даны неправильные ответы. По результатам проведения экзамена оформляется экзаменационная карточка по теоретическому экзамену.

7.10. Отметка «Сдан» выставляется учащемуся в случае, если им допущено не более одной ошибки в каждом билете.

7.11. Отметка «Не сдан» выставляется учащемуся, если он в течение 15 минут не ответил на вопросы одного билета либо совершил в нем две (или более) ошибки.

7.12. Если в ходе проведения теоретического экзамена учащийся пользовался литературой или прибегал к помощи других лиц, экзамен прекращается и ему выставляется отметка «Не сдан».

7.13. Положительная оценка по теоретическому экзамену считается действительной в течение 30 дней, по истечении указанного срока экзамен назначается вновь.

## ГЛАВА 8

### ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКОГО ЭКЗАМЕНА

8.1. Практический экзамен на право управления МТС категорий «В», «С», «СЕ» должен приниматься в два этапа. На первом этапе у учащихся оцениваются навыки управления МТС на автодроме, на втором - в условиях реального дорожного движения по заданному маршруту.

8.2. Перед началом выполнения каждого этапа практического экзамена двигатель учебного МТС должен быть прогрет и выключен, рычаг коробки перемены передач должен находиться в нейтральном положении, стояночная тормозная система должна быть включена.

8.3. Практический экзамен осуществляется на учебном МТС, на котором проводилось обучение. При согласии учащегося или по его желанию экзамен может осуществляться на другом учебном МТС соответствующей категории. Учащийся должен сообщить об этом руководителю (заместителю руководителя) учебной организации не позднее, чем за три дня до экзамена.

8.4. Во время проведения практического экзамена мастер производственного обучения управлению МТС должен находиться в учебном МТС. Кроме того, во время проведения практического экзамена в учебном МТС должен находиться член (члены) комиссии, за исключением учебных МТС, в которых число сидячих мест не превышает двух, включая сиденье водителя.

8.5. Результаты сдачи каждого этапа практического экзамена фиксируются в экзаменационной карточке по практическому экзамену (приложение 9).

8.6. Для определения навыков управления МТС категорий «В», «С», «СЕ» на первом этапе практического экзамена оценивается выполнение учащимся следующих упражнений (элементов):

8.6.1. преодоление подъема (эстакады), остановка на подъеме в определенном месте, начало и продолжение движения. При этом трогание МТС с места должно быть плавным, двигатель не должен быть остановлен, а МТС не должно откатиться назад более чем на 30 см;

8.6.2. постановка МТС передним и (или) задним ходом в бокс, расположенный перпендикулярно к направлению движения, за одноразовое включение передачи;

8.6.3. постановка МТС задним ходом правой боковой стороной на стоянку, расположенный параллельно направлению движения, за одноразовое включение передачи заднего хода;

8.6.4. разворот МТС на участке ограниченных размеров с одноразовым включением передачи заднего хода;

8.6.5. движение МТС по габаритной восьмерке (кругу) передним ходом по часовой стрелке, без остановки и применения передачи заднего хода (только для МТС категорий «В», «С»);

8.6.6. движение МТС по габаритному тоннелю передним ходом через створ ворот, образуемый двумя рядами ограничителей элемента;

8.6.7. движение МТС по габаритной змейке последовательно через четыре проезда передним ходом;

8.6.8. остановка МТС у стоп-линии таким образом, чтобы в момент его остановки передние колеса МТС находились в полуметровой зоне перед стоп-линией.

8.7. Перед началом практического экзамена председатель или член комиссии должен информировать учащихся о порядке проведения экзамена, системе оценки навыков управления МТС и последовательности проезда по элементам автодрома.

8.8. Время на выполнение первого этапа практического экзамена устанавливается не более 20 мин.

8.9. Отметка «Сдан» выставляется учащемуся за выполнение всех вышеуказанных элементов автодрома.

8.10. Практический экзамен на право управления МТС категорий «В», «С», «СЕ» прекращается с отметкой «Не сдан», если учащийся повторно допустил одну из следующих ошибок:

8.10.1. касание МТС ограничителей элемента;

8.10.2. остановка двигателя МТС по вине учащегося;

8.10.3. неплавное трогание МТС с места остановки на подъеме или при его откате с места остановки более чем на 30 см;

8.10.4. остановка МТС или применение заднего хода при выполнении элемента «габаритная восьмерка (круг)»;

8.10.5. остановка передних колес МТС за пределами полуметровой зоны перед стоп-линией;

8.10.6. включение передачи заднего хода более одного раза при выполнении элементов: прохождение участка для разворота МТС при ограниченной ширине проезжей части, бокса для постановки МТС на стоянку задним ходом, бокса для постановки МТС на стоянку боковой стороной.

При невыполнении элемента с первой попытки практический экзамен продолжается с исходной позиции данного элемента. На выполнение каждого элемента отводится не более двух попыток.

8.11. Учащийся, не сдавший первый этап практического экзамена, к сдаче второго этапа не допускается.

8.12. На втором этапе практического экзамена у учащегося оцениваются навыки управления МТС в условиях реального дорожного

движения по заданному маршруту. Протяженность маршрута должна составлять:

- при подготовке водителей МТС категории «В», категории «С» - не менее 10 км.

- при переподготовке водителей МТС других категорий - не менее 5 км.

8.13. На выполнение второго этапа каждому учащемуся отводится не более 30 мин.

8.14. При движении по маршруту член комиссии должен четко и своевременно подавать команды учащемуся и контролировать правильность их выполнения.

8.15. Члену комиссии запрещается провоцировать учащегося к выполнению действий, противоречащих требованиям правил и безопасности дорожного движения.

8.16. При возникновении угрозы безопасности движения и для предотвращения ДТП мастер обязан незамедлительно вмешаться в процесс управления МТС.

8.17. За совершение ошибок (нарушений) на втором этапе практического экзамена учащемуся начисляются штрафные баллы: за значительную ошибку – пять баллов, незначительную – два.

8.18. Выполнение (невыполнение) элементов автодрома, ошибки, допущенные учащимся на втором этапе экзамена, член комиссии классифицирует и фиксирует в экзаменационной карточке по практическому экзамену.

8.19. Комиссия суммирует количество штрафных баллов за значительные и незначительные ошибки, допущенные учащимся на втором этапе практического экзамена, и выставляет ему итоговую отметку по результатам сдачи практического экзамена.

8.20. Отметка «Сдан» выставляется в случае проезда учащимся заданного маршрута без создания аварийной ситуации при условии, что он набрал в сумме не более восьми штрафных баллов за значительные и незначительные ошибки.

8.21. Отказа от выполнения или невыполнение учащимся какого-либо элемента первого этапа; невыполнения учащимся указаний члена комиссии при выполнении второго этапа практического экзамена; превышения установленного норматива времени на выполнение этапов; создания аварийной ситуации на обоих этапах, вызвавшей необходимость вмешательства мастера для предотвращения ДТП; набор более восьми штрафных баллов фиксируются отметкой «Не сдан».

8.22. При проведении практического экзамена на право управления механическим транспортным средством осуществляется видеofиксация процесса сдачи учащимся каждого этапа. Перед началом приема

практического экзамена каждый учащийся, сдающий экзамен, информируется о проведении видеофиксации. Видеофиксация практического экзамена не проводится в случае поступления от учащегося, сдающего экзамен, письменного обращения об отказе в проведении видеофиксации на имя председателя экзаменационной комиссии.

8.23. Видеорегиистратор устанавливается на внутренней поверхности ветрового стекла учебного автомобиля в месте, не ограничивающем обзор учащемуся (сдающему экзамен) и мастеру производственного обучения управлению МТС (экзаменатору).

8.24. При сдаче каждого этапа практического экзамена на право управления механическим транспортным средством с аудио-, видеофиксацией, до начала движения экзаменуемый отчетливо произносит фамилию, собственное имя и отчество (если таковое имеется).

Использование и хранение информации, полученной с помощью видеорегиистраторов, осуществляются в соответствии с постановлением Министра транспорта и коммуникаций РБ от 25.11.2015 №53.

8.25. Качество и продолжительность аудио- и видеозаписи должны обеспечиваться на уровне, достаточном для однозначной оценки дорожной обстановки, действий учащегося (сдающего экзамен) и мастера производственного обучения управлению МТС (экзаменатора).

## ГЛАВА 9 ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ЭКЗАМЕНОВ

9.1. Результаты теоретического и практического экзаменов оформляются протоколом экзаменационной комиссии (приложение 10), который подписывается председателем, всеми членами комиссии и заверяется печатью учебной организации.

9.2. Учащимся, успешно сдавшим экзамены, учебной организацией выдается свидетельство установленного образца о прохождении подготовки (переподготовки) водителя (приложение 6). Получение свидетельства удостоверяется подписью получившего в протоколе экзаменационной комиссии.

9.3. Учащиеся, сдавшие экзамены и получившие свидетельства в составе учебной группы, представляются руководством учебной организации в срок, согласованный с МРО ГАИ Глубокского РОВД, для сдачи квалификационного экзамена ГАИ.



## ГЛАВА 10 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПОВТОРНЫХ ЭКЗАМЕНОВ

10.1. Учащиеся, не сдавшие экзамен, допускаются к повторному экзамену с очередными группами или, как исключение, в индивидуальном порядке.

10.2. Повторные экзамены назначаются не ранее чем через 5 дней со дня проведения предыдущего экзамена.

10.3. Повторный прием теоретического экзамена осуществляется в соответствии с пунктами 7.5 – 7.13 настоящего Положения. Количество повторных теоретических экзаменов не ограничивается.

10.4. Повторный прием практического экзамена предусматривает проведение:

10.4.1. теоретического экзамена (если с момента предыдущей сдачи теоретического экзамена прошло более 30 дней), в ходе которого учащийся должен ответить:

- на один билет при подготовке на право управления МТС категории «В», который должен включать в себя вопросы по правилам дорожного движения, основам управления транспортным средством и безопасности движения, первой медицинской помощи пострадавшим при ДТП;

- на два билета при подготовке на право управления МТС категории «С», один из которых должен включать в себя вопросы по правилам дорожного движения, основам управления транспортным средством и безопасности движения, первой медицинской помощи пострадавшим при ДТП, а второй – по устройству и эксплуатации МТС категории «С»;

- на два билета при переподготовке на право управления МТС категорий «С», «СЕ», один из которых должен включать в себя вопросы по основам управления транспортным средством и безопасности движения, а второй – по устройству и эксплуатации МТС соответствующей категории;

10.4.2. первого этапа практического экзамена в соответствии с пунктами 8.1 – 8.11, 8.21 настоящего Положения;

10.4.3. второго этапа практического экзамена в соответствии с пунктами 8.12 – 8.21 настоящего Положения.

10.5. Повторная сдача практического экзамена начинается с этапа, который не был сдан на предыдущем экзамене, если с момента предыдущей сдачи практического экзамена прошло не более 30 дней. По истечении указанного срока сдаются оба этапа практического экзамена.

10.6. Учащиеся, не сдавшие практический экзамен с трех попыток, к последующей сдаче экзамена допускаются после прохождения

дополнительных занятий за дополнительную плату в объеме не менее 10 % программы предмета «Управление автомобилем».

10.7. Учащиеся, сдавшие экзамен (экзамены), могут представляются к сдаче квалификационных экзаменов в подразделение ГАИ в составе очередных учебных групп.

## ГЛАВА 11

### ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ЗА ОБУЧЕНИЕ И РАСХОД АВТОМОБИЛЬНОГО ТОПЛИВА

11.1. Отпускная цена на оказание услуги по подготовке (переподготовке) водителей МТС (далее – услуги за обучение) утверждается руководителем учебной организации и помещается в прейскурант.

11.2. Оплата стоимости услуг за обучение производится до начала занятий путем внесения наличных денежных средств в кассу учебной организации или перечисления денежных средств на её расчетный счет.

11.3. В случае оплаты услуг за обучение по частям, действует следующий порядок:

11.3.1. первая часть авансового платежа в размере стоимости топлива за обучение – оплата производится в течении 10 (десяти) дней с момента подписания договора;

11.3.2. вторая часть авансового платежа – делится на количество месяцев обучения и оплачивается ежемесячно согласно графика установленного в договоре.

11.4. В случае неуплаты к предусмотренному договором сроку стоимости за обучение в полном размере, учащийся к дальнейшим теоретическим занятиям, занятиям по управлению МТС и экзаменам не допускается.

11.5. Оплата расхода автомобильного топлива, используемого при обучении управлению МТС, производится до начала занятий по управлению МТС путем внесения авансового платежа наличными денежными средствами в кассу учебной организации или путем перечисления денежных средств на её расчетный счет. Размер, условия и сроки оплаты автомобильного топлива отражаются в договоре, заключаемом с физическими лицами или организациями.

11.6. Размер авансового платежа за автомобильное топливо определяется исходя из расчетного расхода автомобильного топлива, используемого на проведение полного курса практических занятий по управлению МТС (на конкретную марку и модель (модификацию) МТС) по соответствующей программе подготовки (переподготовки) водителей МТС (далее – расчетный расход автомобильного топлива) и стоимости автомобильного топлива соответствующей марки на момент заключения договора.

11.7. Расчетный расход автомобильного топлива определен на основании установленных расчетной нормы пробега учебного МТС соответствующей категории и нормы расхода топлива на конкретную марку и модель (модификацию) учебного МТС.

11.8. По окончании полного курса обучения по соответствующей программе подготовки (переподготовки) водителей МТС учебной организацией производится перерасчет оплаты расхода автомобильного топлива по его фактическому расходу с учетом изменений стоимости автомобильного топлива за период обучения.

11.9. Фактический расход автомобильного топлива определяется по данным путевых листов учебного МТС, оформляемых в соответствии с установленными требованиями, и индивидуальной книжки обучения управлению МТС.

11.10. Учет фактического расхода автомобильного топлива ведется по каждому учащемуся в сводной ведомости установленной формы.

11.11. Учебная организация после проведения с учащимся практического экзамена производит перерасчет стоимости автомобильного топлива, использованного при обучении управлению МТС, в следующем порядке:

11.11.1.. в случае превышения расчетного расхода автомобильного топлива над фактическим расходом, использованным при обучении, учебная организация возвращает учащемуся разницу в стоимости расхода автомобильного топлива;

11.11.2. в случае превышения фактического расхода автомобильного топлива, использованного при обучении над расчетным расходом, а также при увеличении цены автомобильного топлива за период обучения управлению МТС, учащийся производит доплату стоимости автомобильного топлива до получения свидетельства о прохождении подготовки (переподготовки).

Рассмотрено на заседании ЦК

Протокол № 4 от 26.11.2018

Председатель ЦК \_\_\_\_\_ С.А.Котович